

# Google Classroom及びMeet機能の設定(生徒用 **パソコン版**)

自宅などで使用しているパソコンにカメラ機能やマイク機能があることを前提にして設定の説明をします。無くても設定はできます。

操作1. Google Chrome ブラウザのインストール(すでにインストールしている場合は操作2へ)

- ①「I E (Internet Explorer)」や「edeg (Microsoft Edge)」などのインターネットブラウザを立ち上げる。
- ②ヤフー(<http://www.yahoo.co.jp>)などの検索サイトで「google chrome(グーグルクローム)」を検索する。
- ③検索で表示される「Google Chrome | 今すぐダウンロード」をクリックする。



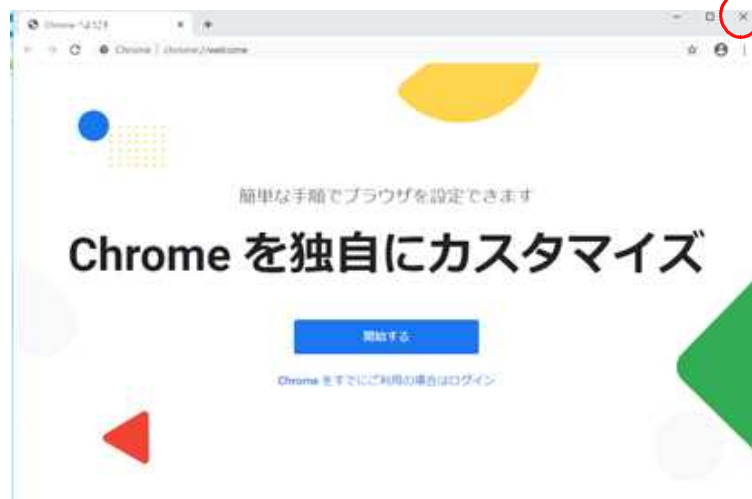
- ④開いた画面中央の「chrome をダウンロード」をクリックする。



- ⑤画面下部の「実行」をクリックする。



- ⑥ Google Chrome ブラウザがインストールされ、ブラウザが表示されます。閉じる (×ボタン) をクリックする。



## 操作2. Google Classroom への参加

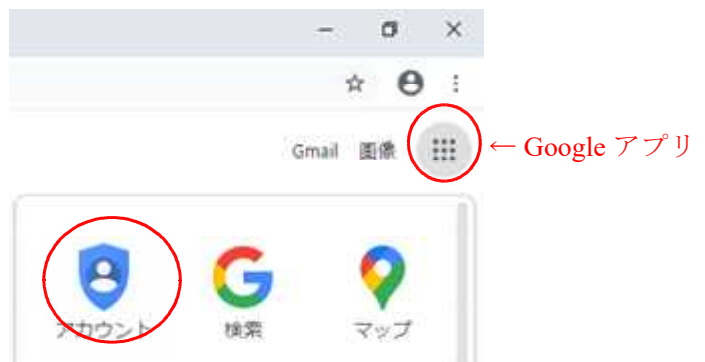


デスクトップなどにあるこのマークをクリック

- ① Google Chrome を立ち上げる。
- ②画面上部の「Google Chrome はデフォルトのブラウザとして設定されていません」と表示されている場合には「×」をクリックしても構わない。「×」をしないと既定のブラウザが変更になってしまいます。



- ③画面右上の「Google アプリ」をクリックし、「アカウント」をクリックする。



※すでにアカウントを持っている(登録している)場合は『アカウントの追加』で対応して下さい。

- ④画面内の「ログイン」をクリックする。
- ⑤アカウントIDを入力し「次へ」をクリックする。アカウントIDは以下のように作成しています。

アカウント: **ins + s学籍 @mie-c.ed.jp**

例) inss12345@mie-c.ed.jp

※学籍番号がわからない人は、は学生証で確認できます。



- ⑥パスワードを入力し「次へ」をクリックする。パスワードの再設定を「情報の科学」の授業で行ったはずなので、その再設定したパスワード入力して下さい。



- ⑦以下のような、確認画面が表示された場合は、内容を確認の上「同意する」をクリックする。



ここにユーザー名やアカウント名が表示されます。明らかに自分と違う場合は、学籍番号が間違っている可能性があるのもう一度学生証などで確認してやりなおして下さい。それでもダメな場合は学校に連絡をしてください。

⑧このタイミングで再度ログインのやり直しを要求する場合があります。その場合は、変更したパスワードでログインをして下さい。2回繰り返して要求されることもあります。

※すでにパソコンに何らかの Google アカウントが保存(登録)されている場合は、切り替える必要があり、どのアカウントを使うかの確認作業になります。



⑨画面右上の「google アプリ」より、「classroom」をクリックする。



⑩設定について少しダイアログなどが立ち上がりますが、基本的には「OK」や「次へ」をクリックしてください。**途中で「教師」か「生徒」かの確認があった場合は、「生徒」を必ず選択してください。**間違えると、今後の利用がうまくいかないことがあります。

⑪すでに設定されたクラス(右のような)が複数表示されます。個人によって表示される数が違う場合があります。すべて「承諾」を選択して下さい。

**※間違っ「辞退」をクリックすると、そのクラスに入れなくなります(そのクラスの表示が消えます)。その場合は、学校に連絡して下さい。**

※「情報の科学」の授業ですべて『承諾』した場合は、承諾の確認はありません。

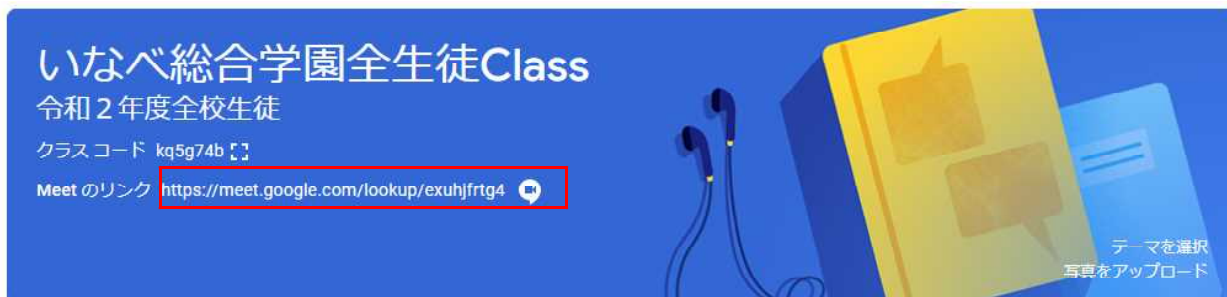


### 操作3. Google Hangout Meet への参加・利用方法

**※いますぐ使う機能ではありませんが、オンライン授業が実施される場合は、この機能を使用する予定です。余裕がある人は、是非設定をしてみてください。**

①『いなべ総合 ○ー○』をクリックします(○には年・組が入ります)。

②クラスタイトルの少し下、『Meet のリンク』(下図の赤枠の部分)をクリックする(2021年5月5日まで有効)。



④マイクやカメラへのアクセスの同意を求められた場合には、「許可」をクリックする。



○使用しているパソコンにカメラ機能がない場合は、黒い背景に○で名前が表示されます。

○使用しているパソコンにマイク機能がない場合は、そのまま構いません。

※マイクやカメラを後付けできる場合は、追加しても構いませんが、絶対に追加しないといけないものではありません。

※映像や音声が環境で参加したい場合は、スマートフォンでの設定を行ってください。そのような環境にない場合は、学校まで連絡して下さい。

⑤画面が切り替わると、次のような感じで自分自身の姿が映ります。



・画面の下に、「マイク」と「カメラ」のアイコンが表示され、クリックでオン、オフの切り替えができます。

→ 最初はマイクはオフで参加することをおすすめします。

・準備ができたなら画面右の「今すぐ参加」をクリック(今はしないで下さい)

**※「今すぐ参加」をクリックすると、自分の姿だけでなく、パソコンのある部屋の様子なども背景として映し出されます。映って困るようなものがある場合は映らないように移動をしておき、服装なども気をつけて下さい。**

⑥実際に参加をすると、下記のような表示となります(他の参加者がいる場合)。

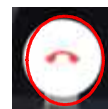


・自分だけが参加している場合は、自分が画面中央に移ります。

・**接続試験中に、他に同じ作業をしている人がいる場合は、その人が映し出されます(当然、自分の姿が相手にも映ります)。**

・音声がかうまく出ない場合は、イヤホンを使用すると聞こえるようになります。

⑦終了時は、右のマークをクリックするか、アプリ自体を終了させて下さい。



**以上で設定は終了です。**

**Google Classroomは、必ず使わないといけないものではありません。使えど、健康観察の入力や様々な連絡を受け取れるなど便利な部分もあるので、是非利用してみてください。**

**利用に際しては、インターネットなどの通信料が必要になります。それぞれの契約によるので料金はわかりませんが、その点には十分に注意して下さい。**

**うまく設定できなかつたりする場合は、図書館棟3階の情報準備室の先生に相談をしてみてください。設定のお手伝いをします。**

**パスワードなど、個人情報の管理にも十分に気をつけて下さい。**